



Examenreglement

Allemaal anders, ieder zijn talent!

| | |
|---|----------|
| Inhoudsopgave | 1 |
| Inleiding | 2 |
| Totstandkoming | 2 |
| Publicatie | 2 |
| Vaststelling en ondertekening | 2 |
| Informatie Vooraf | 3 |
| Portfolio binnen Presentis | 3 |
| Deel A. Het Noordhoek Examenreglement | 4 |
| Inleiding | 4 |
| Het Noordhoek Examenreglement (NER) | 4 |
| Artikel 1: Begrippen | 4 |
| Artikel 2: Eisen | 4 |
| Artikel 3: Examencommissie | 5 |
| Artikel 4: In beroep | 5 |
| Artikel 5: Tot slot | 5 |
| Deel B. Het examen: eisen en verloop | 6 |
| Eisen examen | 6 |
| Portfolio | 6 |
| Presentatie en Go-gesprek | 7 |
| Afspraken | 8 |
| Tot slot | 8 |
| Deel C. Bijlage Examenreglement Platform Praktijkonderwijs | 9 |
| Het examenreglement | 9 |
| Artikel 1: Algemeen | 9 |
| Artikel 5: Eisen | 9 |
| Artikel 6: De examencommissie | 10 |
| Artikel 7: De beroepsprocedure | 10 |
| Tot slot | 11 |

Inleiding

Vanaf schooljaar 2021-2022 is er op de Noordhoek (volgens de wettelijke richtlijnen) voor het eerst een landelijk erkend diploma praktijkonderwijs uitgereikt aan leerlingen die het praktijkonderwijs succesvol hebben afgerond. Het examen bestaat uit een compleet portfolio, een presentatie tijdens het 'Go-gesprek' op school en de 'Proeve Pro' afgelegd op het stagebedrijf.

Het uitgangspunt van ons onderwijs is dat alle leerlingen een diploma praktijkonderwijs kunnen behalen. Aan leerlingen die geen schooldiploma ontvangen wordt een praktijkverklaring uitgereikt. Leerlingen die de Entree opleiding volgen, moeten daarnaast voldoen aan de eisen die vanuit Entree worden gesteld.

In dit examenreglement worden de criteria die we hanteren bij het al dan niet verstrekken van het schooldiploma uitgewerkt.

Het examenreglement bestaat uit drie delen;

- A. het Noordhoek Examenreglement
Algemene eisen en de te volgen procedures
- B. het examen; eisen en verloop
Schooleigen aanvullingen
- C. bijlage
Verkorte versie van het examenreglement Platform Praktijkonderwijs dat ten grondslag ligt aan het Noordhoek Examenreglement.

Totstandkoming

Dit Noordhoek Examenreglement (NER) is geschreven door de werkgroep Portfolio en diplomering en is vastgesteld door het team van de Noordhoek en de schoolleiding. Het examenreglement is akkoord bevonden door het College van bestuur en de Medezeggenschapsraad van de Noordhoek.


Publicatie

Het examenreglement ligt ter inzage bij de directeur en de schooladministratie en staat op de website van de Noordhoek (www.denoordhoek.com/onze school/Examenreglement).

Aan het begin van het schooljaar krijgen de leerlingen een Handboek Examinering Praktijkonderwijs uitgereikt. Het NER is, als onderdeel in het handboek opgenomen. Daarnaast bevat het handboek belangrijke informatie en data als het gaat om de voorbereiding op het examen en het examen zelf.

Vaststelling en ondertekening

Dit reglement is vastgesteld op 1 juli 2022.



De heer J. Wouters, directeur

Informatie vooraf

In schooljaar 2021-2022 is een start gemaakt met de implementatie van Presentis, een presentatie- en informatiesysteem, ontwikkeld voor en door het praktijkonderwijs.

De Noordhoek zal samen met de leerlingen, het onderwijs, stage en de begeleiding binnen Presentis plannen en volgen.

Portfolio binnen Presentis

De (leer)opbrengsten van de leerlingen worden middels een (E-)portfolio in Presentis zichtbaar gemaakt. Vanuit de huidige implementatie van Presentis is de inhoudelijke ontwikkeling en implementatie van het (E-)portfolio een logische stap, waarbij wordt voortgeborduurd op de inrichting en de inhoud die de Noordhoek al heeft gecreëerd in Presentis.

De ontwikkeling en implementatie van het van het E-portfolio zal naar verwachting in schooljaar 2022-2023 van start gaan.

Voor schooljaar 2021-2022 heeft de de werkgroep Portfolio en diplomering in overleg met collega's en leerlingen een eigen inhoud en indeling voor een (papieren) portfolio opgesteld.

Het portfolio bevat bewijzen die de leerling gedurende zijn schoolloopbaan heeft verzameld die laten zien dat gestelde doelen zijn behaald. Dit zijn doelen op het gebied van wonen, werken, vrije tijd, burgerschap Nederlands, rekenen, digitale geletterdheid en persoonlijke ontwikkeling. Tevens bevat het ook onderdelen die een leerling bewaart omdat hij/zij er trots op is. Voorbeelden zijn: foto's van werkstukken, tekeningen, toetsresultaten en dergelijke. De leerling is eigenaar en beheerder van zijn/haar portfolio.

Deel A. Het Noordhoek Examenreglement

Inleiding

In deel A (en B) richten wij ons tot de leerling.

Voor je ligt het Noordhoek Examenreglement (NER). Het examen bestaat uit een Proeve van bekwaamheid, hierna te noemen de Proeve Pro.

Voorwaarden voor deelname aan de Proeve Pro zijn het maken en bijhouden van een door jou samengesteld portfolio, maken en geven van een presentatie tijdens het Pro-gesprek en een beoordeling van het stagebedrijf. Alle onderdelen moeten voldoende zijn afgerond. Dit wordt beoordeeld tijdens het Go-gesprek.

Het NER is altijd op de website van de school te bekijken. Tijdens de mentorlessen zal hier met regelmaat aandacht aan worden besteed.

Het Noordhoek Examenreglement (NER)

Artikel 1 Begrippen

In dit reglement wordt bedoeld met:

- NER: Noordhoek Examenreglement;
- examencommissie: een groep mensen die zich bezighoudt met alle zaken rondom de diplomering praktijkonderwijs;
- examenreglement: alle regels en voorschriften betreffende het examen;
- (E-)portfolio: een overzicht van je vaardigheden en kwaliteiten, die je gedurende je schoolloopbaan -ondersteund door je mentor- hebt opgebouwd (ingeleverd bij de examencommissie vóórdat het Go-gesprek plaatsvindt);
- digitale vaardigheden: alle ict-basisvaardigheden die je nodig hebt om informatie te verzamelen, je veilig te bewegen op internet en mediawijs te worden.

Artikel 2 Eisen

Eisen voor het behalen van het schooldiploma praktijkonderwijs:

- je hebt gedurende je schoolloopbaan 'bewijzen' verzameld (binnen theorie, praktijk en stage) die laten zien dat je je op deze gebieden hebt ontwikkeld. Dit gaat over wonen, werken, vrije tijd, burgerschap, Nederlands, rekenen, digitale vaardigheden en persoonlijke ontwikkeling. Daarmee heb je je aantoonbaar gekwalificeerd voor de arbeidsmarkt of vervolgonderwijs.
- er is voldoende deelname (minimaal 80%) aan het onderwijsproces geweest.
- de presentatie, ingeleverd voordat het Go-gesprek plaatsvindt, voldoet aan de gestelde eisen.
- de (laatste) stage en de Proeve Pro zijn met een voldoende afgerond.

Artikel 3 Examencommissie

De examencommissie:

- controleert of je aan de gestelde eisen uit artikel 2 voldoet;
- bepaalt of er, bij het niet voldoen aan de gestelde eisen, een traject wordt uitgezet om je alsnog in de gelegenheid te stellen om aan de gestelde eisen te voldoen;
- oordeelt of je, na het uitzetten van een traject, voldoet aan de gestelde eisen om deel te mogen nemen aan het eindgesprek;
- beoordeelt of je mag deelnemen aan de Proeve Pro.

De examencommissie bestaat uit de voorzitter, de secretaris (mentor) en een lid van het docententeam.

Artikel 4 In beroep

Jij, of je ouders kunnen in beroep gaan tegen het besluit van de Examencommissie om geen diploma te verstrekken. Dit beroep dien je binnen één week na het Go-gesprek schriftelijk bij de directeur in. De directeur stelt binnen twee weken een intern onderzoek in. Hij hoort de motivatie van de examencommissie en van de leerling/ouders en neemt naar redelijkheid een bindend besluit. Na afronding van het intern onderzoek, wordt dit besluit binnen 5 werkdagen schriftelijk medegedeeld.

Artikel 5 Tot slot

In alle gevallen waarin dit reglement en het examendossier niet voorziet en voor zover het de gang van zaken van het examen betreft, beslist de voorzitter van de examencommissie.

Deel B. Het examen: eisen en verloop

Voorwaarden deelname examen

In dit deel wordt stap voor stap uitgelegd hoe je je diploma praktijkonderwijs kunt behalen. In deel A heb je kunnen lezen dat er aan het behalen van het diploma praktijkonderwijs eisen worden gesteld.

Voordat je de Proeve Pro kunt afleggen heb je:

- in je portfolio bewijzen verzameld die aantonen dat je je op persoonlijk vlak en op de verschillende domeinen (wonen, werken, vrije tijd, burgerschap, Nederlands, Rekenen en Digitale vaardigheden) voldoende hebt ontwikkeld;
- voldoende aan het onderwijs deelgenomen; daarvoor moet je in ieder geval 80% van de lestijd aanwezig zijn geweest;
- de presentatie op de afgesproken datum ingeleverd bij de examencommissie;
- je laatste stage met een voldoende afgerond.

Als je voldoet aan de voorwaarden mag je deelnemen aan het Go-gesprek. Dit zal op school plaatsvinden. Voldoe je niet aan de voorwaarden, dan wordt dit besproken in de examencommissie.

De examencommissie;

- beoordeelt de omstandigheden waardoor je niet aan de voorwaarden voor deelname aan het examen voldoet;
- bekijkt de mogelijkheid om een traject uit te zetten, waardoor je in de mogelijkheid wordt gesteld het ontbrekende bewijsstuk alsnog te behalen;
- bepaalt na het (eventuele) traject of je alsnog in aanmerking komt voor de proeve Pro.

Als de examencommissie oordeelt dat je niet voldoet aan de eisen ontvang je geen diploma praktijkonderwijs, maar een praktijkverklaring.

Portfolio

In het portfolio toon je je ontwikkeling aan binnen de 7 domeinen; wonen, werken, vrije tijd, burgerschap, Nederlands, Rekenen en Digitale geletterdheid. Daarnaast heb je bewijzen verzameld van je ontwikkeling op persoonlijk gebied.

Op de Noordhoek kennen we de volgende bewijsstukken:

- verplichte bewijsstukken;
- eigen bewijsstukken.

De bewijzen heb je gedurende je schoolloopbaan op de Noordhoek verzameld.

Verplichte bewijsstukken:

- actueel CV;
- een actueel individueel ontwikkelingsplan (dit heet Mijn Ontwikkelplan in Presentis) met daarin:
 - behaalde persoonlijke doelen;
 - behaalde streef- en beheersingsdoelen van de domeinen wonen, werken, vrije tijd en burgerschap;
 - behaalde algemene competenties, werknemersvaardigheden;
 - behaalde praktische vaardigheden;
 - behaalde resultaten (cijfers/toetsen) theoretische vakken;
 - beoordelingen stage;
 - aanwezigheid.
- evt. behaalde diploma's (bijv. EHBO) en/of (branchegerichte) certificaten.

Eigen bewijsstukken:

Binnen dit deel van je examendossier mag je zelf bepalen wat jij belangrijk vindt om aan het examendossier toe te voegen. Denk aan:

- ontvangen 'tips en tops' die je tijdens je schoolcarrière hebt ontvangen;
- foto's van werkstukken;
- tekeningen of collage;
- kort filmpje etc.

Presentatie en Go-gesprek

Tijdens het Go-gesprek geef je een presentatie die 5-10 minuten duurt. Deze bereid je voor aan de hand van de volgende vragen:

- Wie ben jij? Stel jezelf voor en vertel kort iets over jezelf (bijv. hobby's, familie vrienden).
- Wat kan jij? Denk daarbij aan wat je hebt geleerd op school binnen de theoretische vakken, praktisch en stage/werk. Waar ben je goed in, of juist minder goed? Wat moet je nog leren?
- Vertel bijv. over het bedrijf waar je stage loopt en jouw werkzaamheden.
- Wat wil jij? Vertel bijv. hoe jouw toekomst er volgens jou uit gaat zien en waarom je daarvoor kiest. Wat is er zo leuk aan?

Op school zul je begeleid worden bij de voorbereiding van je presentatie. In het handboek examinering dat je aan het begin van het schooljaar ontvangt, staat een planning die je helpt bij de voorbereiding van jouw presentatie.

De examencommissie van school controleert, tijdens het Go-gesprek, of je aan de gestelde voorwaarden voldoet. Als je aan de gestelde voorwaarden voldoet mag je de Proeve Pro afleggen. De examencommissie bestaat uit de voorzitter, de secretaris (mentor) en een lid van het docententeam. Indien mogelijk zal er ook een assessor (een beoordelaar) van een andere praktijkschool bij het gesprek aanwezig zijn.

Het Go-gesprek duurt maximaal 30 minuten.

Het Go-gesprek gaat (in ieder geval) over:

- het portfolio;
- je presentatie;
- jouw (school)ontwikkeling: “Wie ben ik? Wat kan ik? Wat wil ik?”;
- de ontwikkeling van jouw competenties op stage/werk.

Als de beoordeling van de presentatie, het portfolio, jouw deelname aan het onderwijs en het Go-gesprek voldoende zijn, dan mag je bij een voldoende beoordeelde stage deelnemen aan de proeve Pro. Tijdens de Proeve Pro op je stagebedrijf, voer je een van tevoren met je stagedocent en stagebegeleider bepaalde en besproken opdracht uit. Je wordt beoordeeld door een externe examinator en door je stagebegeleider. De stage-eindverklaring wordt na het afleggen van de Proeve Pro door de stagedocent en stagebegeleider ingevuld.

Alle formulieren worden ingeleverd bij de examencommissie. Deze zal hierna besluiten of je wel of niet bent geslaagd. De uitslag van het examen wordt telefonisch of tijdens een bijeenkomst op school bekend gemaakt.

Afspraken

Binnen de Noordhoek gelden er een aantal belangrijke afspraken voor het Go-gesprek:

- je bent 15 minuten voor het Go-gesprek aanwezig;
- bij ziekte ben je verplicht om je op tijd telefonisch af te melden;
- je hebt je portfolio bij je, op papier en/of digitaal;
- je presentatie heb je opgeslagen in Cloudwise.

Binnen de Noordhoek gelden een aantal belangrijke afspraken voor de Proeve Pro:

- je bent 15 minuten voor aanvang van de Proeve Pro aanwezig op je stageplek;
- bij ziekte ben je verplicht om je op tijd telefonisch af te melden;
- je bent op de hoogte van de opdracht die je tijdens de Proeve Pro gaat uitvoeren.

Tot slot

Aan het begin van het schooljaar krijg je een Handboek Examinering Praktijkonderwijs uitgereikt. Naast de informatie uit het NER vind je hier alle belangrijke informatie en data die voor de voorbereiding en het examen zelf belangrijk zullen zijn.

Deel C. Bijlage Examenreglement Platform Praktijkonderwijs

Het examenreglement

Het onderstaande examenreglement is een verkorte versie van het examenreglement dat is opgesteld door het Platform Praktijkonderwijs. Hierin staan in algemene zin de gestelde eisen en de te volgen procedure beschreven, die ten grondslag liggen aan het Noordhoek Examenreglement (NER).

Artikel 1: Algemeen

Een algemeen uitgangspunt is dat alle leerlingen die zijn toegelaten tot een school voor praktijkonderwijs (en tot de doelgroep behoren) ook het diploma praktijkonderwijs kunnen behalen, ondanks de grote variatie in mogelijkheden, vaardigheden en competenties.

Aan het behalen van het diploma praktijkonderwijs worden eisen gesteld:

- A. er moeten bewijzen zijn op het gebied van wonen, werken, vrije tijd, burgerschap, Nederlands, rekenen en digitale vaardigheden;
- B. er moeten bewijzen zijn van de voortgang op het terrein van de cognitieve vaardigheden;
- C. er is voldoende deelname aan het onderwijsproces geweest; een minimale aanwezigheid van 80% bij de verschillende onderdelen (praktijk, theorie, stage).

De school is verplicht om aan leerlingen die geen schooldiploma ontvangen een verklaring (getuigschrift) praktijkonderwijs uit te reiken.

Aanpassingen voor dyslexie en dyscalculie: de school hanteert de richtlijnen zoals die gangbaar zijn in het voortgezet onderwijs. Dat betekent dat bij toetsing de onderstaande aanpassingen gedaan worden:

- extra tijd voor het maken van toetsen (maximaal 30 minuten);
- geschikte lettergrootte (Arial punt 12).

Artikel 5: Eisen

Aan de leerlingen worden de volgende eisen gesteld:

A. Leren, loopbaan, burgerschap en vrije tijd

- benoemt de eigen ontwikkeling en gebruikt middelen en wegen om daarbij passende leerdoelen te bereiken;
- stuurt de eigen loopbaan;
- participeert in het politieke domein, in besluitvorming en beleidsbeïnvloeding;
- functioneert als werknemer in een arbeidsorganisatie;
- functioneert als kritisch consument;
- neemt deel in allerlei sociale verbanden en respectvol gebruiken van de openbare ruimte;
- zorgt voor de eigen gezondheid (vitaal burgerschap).

Gezien de primaire doelstelling van het praktijkonderwijs (arbeidstoeleiding) zal nadruk komen te liggen op functioneren als werknemer in een arbeidsorganisatie:

- werk voorbereiden;
- werkzaamheden uitvoeren;
- de uitvoering en het resultaat van de werkzaamheden evalueren;
- werkzaamheden afronden;
- veilig en milieubewust handelen;
- zorgdragen voor kwaliteit;
- samenwerken.

B. Kennis- en leervermogen (cognitieve vaardigheden)

- hij kan aantonen dat hij een passend niveau heeft bereikt om zo zelfstandig mogelijk aan onze geletterde, gecijferde en gedigitaliseerde samenleving deel te nemen;
- hij kan aantonen dat hij op een passend niveau in ontwikkeling is gekomen op de gebieden, Nederlands, rekenen en wiskunde en ICT;
- hij kan aantonen dat hij beseft dat de eigen taak- en werkhouding van zeer groot belang is bij het behalen van een maximaal resultaat.

C. Voldoende onderwijsdeelname

De deelname aan het onderwijs is voldoende. Dit is ter beoordeling aan de examencommissie.

Artikel 6: De examencommissie

De Examencommissie bestaat uit:

- teamleider onderwijs, tevens voorzitter van de commissie;
- een secretaris (mentor);
- een lid van het docententeam van de eigen school.

De voornaamste taak van de examencommissie is:

- het (laten) organiseren van het examen;
- het beoordelen of de leerling voldoet aan de eisen;
- een besluit nemen over het al dan niet laten deelnemen aan het eindgesprek;
- een besluit nemen over het al dan niet laten deelnemen aan de Proeve Pro;
- besluiten of een leerling al dan niet geslaagd is.

Artikel 7: De beroepsprocedure

- een leerling (of zijn ouder(s)/verzorger(s)) kunnen in beroep gaan tegen het besluit van de examencommissie;
- dit beroep wordt binnen één week na besluit van de examencommissie schriftelijk bij de directeur van De Noordhoek ingediend;
- de directeur stelt binnen twee weken een onderzoek in: hij hoort de motivatie van de examencommissie en de ouder(s)/verzorgers en leerling, oordeelt vervolgens naar redelijkheid en billijkheid en neemt een bindend besluit;

- dit besluit wordt met redenen omkleed binnen 5 werkdagen na het onderzoek schriftelijk aan de leerling c.q. zijn ouders medegedeeld;
- wanneer de leerling of ouders/verzorgers het nog steeds niet eens zijn met het oordeel van de directeur, is er beroep mogelijk bij het CvB van LOGOS. Het CvB zal de procedure checken die hoort bij de examinering maar geen uitspraak doen op de inhoud van het besluit van de school.

Tot slot

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet en voor zover het de gang van zaken van de examencommissie betreft, beslist de voorzitter van de examencommissie in samenspraak met de directeur van De Noordhoek.